



ISTITUZIONE SCOLASTICA STATALE  
33° CIRCOLO RISORGIMENTO  
Via Canonico Scherillo, 40 - 80126 NAPOLI  
tel./fax 081 766 34 58  
Cod. Mecc. NAEE03300A  
cod. fiscale 80035180639  
email: naee03300a@istruzione.it  
sito web: <http://www.33circolonapoli.edu.it>

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "33 CIRCOLO"-NAPOLI  
Prot. 0002474 del 21/09/2022  
IV-5 (Uscita)

Al Sito  
Agli Atti  
e p.c. al DSGA

### **Progetto: "STEM are really only for Geniuses?"**

Spazi e strumenti digitali per le STEM

**CUP F69J21013340001**

"Finanziato dall'Unione europea - Next generation EU"

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICHI ESPERTO PROGETTISTA - ESPERTO COLLAUDATORE PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI LABORATORIALI DI STRUMENTI DIGITALI PER L'APPRENDIMENTO DELLE STEM prot. n. AODGEFID 0010812 del 13/05/2021.

**CUP: F69J21013340001**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTO il Decreto n. 129/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

VISTO L'avviso pubblico AOODGEFID prot.n. 10812 del 13 maggio 2021 PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI LABORATORIALI E PER LA DOTAZIONE DI STRUMENTI DIGITALI PER L'APPRENDIMENTO DELLE STEM

VISTO il progetto "STEM are really only for Geniuses?" redatto da questa Istituzione Scolastica e presentato il 15/06/2021;

VISTA la nota autorizzativa prot. AOOGABMI - 00761643 del 29/08/2022 per un importo pari a € 16.000,00

VISTO il decreto di assunzione a bilancio Prot. n. 2427/ VI-2 del 16/09/2022.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

#### COMUNICA

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n° 1 Esperto progettista interno all'Istituto per un numero massimo di ore pari a 16 (SEDICI) e n°1 di esperto collaudatore interno all'Istituto per un numero massimo di ore pari a 8 (OTTO)

#### **Art. 1 – Importo**

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico e la remunerazione per il PROGETTISTA è di euro 23,22/ora onnicomprensivo, per un importo totale complessivo di euro 371,52 e per il COLLAUDATORE è di euro 23,22/ora onnicomprensivo, per un importo totale complessivo di euro 185,76. I compensi saranno corrisposti a saldo da parte del MIUR, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

#### **Art. 2 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12 del 10 ottobre 2022 a mano presso la segreteria dell'istituto o al seguente indirizzo email [naee03300a@pec.istruzione.it](mailto:naee03300a@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata B.

#### **Art. 3 - Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Non autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2.

#### **Art. 4 - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo online. La pubblicazione corrisponde a notifica a tutti gli interessati. Trascorso tale periodo senza aver ricevuto reclami, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva. Questa

Istituzione Scolastica si riserva di procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico.

#### **Art. 5 - Compiti del progettista**

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 9) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 10) Preparazione della tipologia di affidamento
- 11) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 12) Assistenza alle fasi della procedura
- 13) Ricezione delle forniture ordinate
- 14) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 15) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 16) Supervisione alla verifica di conformità

#### **Art. 6 Compiti del collaudatore della conformità**

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della Conformità.

#### **Art. 7 - Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o vecchio ordinamento
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- c) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica (patente europea) e/o dell'elettronica
- d) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

#### **Art. 8 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art 32 del D.Lgs 50/2016 (art.9 e 10 de DPR 207/10) viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Michelangelo Riemma

#### **Art.9 - Trattamento dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.L.gs.30 giugno 2003 n.196 e Regolamento Europeo 2016/679

#### **Art.10 – Pubblicità**

Al fine di assicurare la massima diffusione il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <https://www.33circolonapoli.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Valeria Limongelli